

Smørum Golfklub

Skebjergvej 46, 2765 Smørum

CVR-nr. 33 32 89 90

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på klubbens ordinære generalforsamling den 21. marts 2024.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledespåtegning

Bestyrelse og golfdirektør har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Smørum Golfklub.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med klubbens vedtægter og god regnskabsskik.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af klubbens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af klubbens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Smørum, den 6. marts 2024

Golfdirektør

Keld Østergaard
golfdirektør

Bestyrelse

Peter Borregaard
formand

Peter Møller
næstformand

Carsten Flintegaard

Tuulia Kofoed Svarø

Jesper Therkildsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Smørum Golfklub

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Smørum Golfklub for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter klubbens vedtægter og god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af klubbens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af klubbens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med klubbens vedtægter og god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af klubben i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med klubbens vedtægter og god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere klubbens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere klubben, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af klubbens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om klubbens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at klubben ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til klubbens vedtægter og god regnskabsskik.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med klubbens vedtægter og god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 6. marts 2024

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer
CVR-nr. 16 11 90 40

Michael Markussen

Statsautoriseret revisor
mne34295

Kluboplysninger

Klubben

Smørum Golfklub
Skebjergvej 46
2765 Smørum

Telefon: 44 97 37 00

Hjemmeside: www.smorumgolf.dk

CVR-nr.: 33 32 89 90

Hjemsted: Egedal Kommune

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Peter Borregaard, formand

Peter Møller, næstformand

Carsten Flintegaard

Tuulia Kofoed Svarø

Jesper Therkildsen

Golfdirektør

Keld Østergaard, golfdirektør

Revision

BUUS JENSEN, Statsautoriserede revisorer

Bankforbindelse

Nordea Bank, Vesterbrogade 8, 0900 København C

Ledelsesberetning

Beretning

2023 var et godt år, såvel foreningsmæssigt som resultatmæssigt. Igen i år har der været stor aktivitet i klubben, hvor medlemmerne har skabt god stemning og humør som smitter af på hele klubben. Vi har gennemført de i strategiplanen besluttede aktiviteter og det medfører, at vores baner og udenomsarealer har stået flot og brugbart. Som så mange år tidligere er en af klubbens styrker og bærende elementer frivilligheden og den store indsats der bliver ydet. Bl.a. grundet den store dedikering af vores frivillige, lykkes det igen i år at tiltrække nye golfspillere og medlemmer, så vi endnu engang ved et års afslutning står med ventelister for medlemskab. Der er ydet stort i forbindelse med afholdelse af turneringer.

Vi kunne fejre klubbens 30 års fødselsdag i sommer. Det blev en uge med mange aktiviteter, turneringer og sammenkomster, som bekræftede den gode stemning og positive udvikling SGK er i.

På den sportslige side har SGK i 2023 haft endnu et år med stor succes. Danmarksmestre for Damerne, Herrerne og Juniorelite. Herrerne vandt Guld og Damerne Sølv ved Europamesterskaberne for klubhold. Dertil mange topplaceringer i individuelle turneringer i ind- og udland.

Smørum afholdt med stor succes for andet år i træk en international golfturnering for kvinder.

Den øgede inflation med stigende energipriser, øgede omkostninger til gødning og jordpleje, mm. kunne også mærkes i 2023.

Klubben har pr. 1 januar 2024 et samlet medlemsantal på 2.641 mod 2.618 pr. 1. januar 2023.

Medlemstallet fordeler sig på følgende grupper:

	2022	2023
Fuldtidsmedlemmer	1.283	1.388
Ungdom (under 24 år)	276	275
Studie (under 29 år)	112	59
Fleksmedlemmer	947	919
Passive medlemmer	59	57

Aldersgruppe excl. passive:

Under 24 år	276	275
25 – 39 år	328	292
40 – 59 år	931	845
Over 60 år	632	728
Over 70 år	451	501

Der er i alt 35 medlemmer, som har frit kontingent fordelt på æresmedlemmer (7), ansatte i Smørum Golfklub (13), bestyrelsen (7), Restaurant Eagle (3) og JOSGolf (5).

Ledelsesberetning

Bestyrelsen forventer at klubben også i 2024 vil fremvise et positivt driftsresultat. Klubbens likviditet er i lighed med tidligere år blevet forbedret.

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke klubbens stilling væsentligt.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023	2022
2 Indtægter	25.158.609	24.227.250
3 Omkostninger til baner og bygninger	-14.294.846	-14.486.501
4 Udvalgsomkostninger	-4.046.683	-3.808.660
5 Administrationsomkostninger	-5.444.491	-5.260.342
Driftsresultat	1.372.589	671.747
Andre finansielle indtægter	562	0
Øvrige finansielle omkostninger	-415.360	-335.377
Årets resultat	957.791	336.370
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	957.791	336.370
Disponeret i alt	957.791	336.370

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Anlægsaktiver		
6 Grunde og bygninger	4.155.143	4.523.875
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.570.908	4.073.325
6 Indretning af lejede lokaler	740.214	240.841
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>8.466.265</u>	<u>8.838.041</u>
Deposita	<u>1.225.296</u>	<u>1.166.558</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>1.225.296</u>	<u>1.166.558</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>9.691.561</u>	<u>10.004.599</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg af kontingenter og spilleretter	8.656	19.579
Tilgodehavender fra salg af sponsorater og arrangementer	316.963	49.675
Andre tilgodehavender	688.218	129.040
Periodeafgrænsningsposter	359.189	342.848
Tilgodehavender i alt	<u>1.373.026</u>	<u>541.142</u>
Likvide beholdninger	<u>3.401.674</u>	<u>2.890.573</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>4.774.700</u>	<u>3.431.715</u>
Aktiver i alt	<u>14.466.261</u>	<u>13.436.314</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2023	2022
Egenkapital		
7 Overført resultat	5.965.664	5.007.872
Egenkapital i alt	5.965.664	5.007.872
Gældsforpligtelser		
Gældsbreve	1.351.806	1.605.672
Leasingforpligtelser	3.141.237	3.046.631
Periodeafgrænsningsposter	300.000	300.000
8 Langfristede gældsforpligtelser i alt	4.793.043	4.952.303
8 Kortfristet del af langfristet gæld	946.461	782.122
Leverandører af varer og tjenesteydelser	850.792	443.350
Anden gæld	1.531.151	1.569.824
9 Periodeafgrænsningsposter	379.150	680.843
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.707.554	3.476.139
Gældsforpligtelser i alt	8.500.597	8.428.442
Passiver i alt	14.466.261	13.436.314

1 Medarbejderforhold

10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

11 Eventualposter

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
1. Medarbejderforhold		
Lønninger og gager	7.594.920	7.531.099
Pensioner	514.276	511.939
Andre omkostninger til social sikring	137.430	129.471
Personaleomkostninger i øvrigt	214.392	245.216
	<u>8.461.018</u>	<u>8.417.725</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>17</u>	<u>18</u>
<u>Godtgørelse af bestyrelsesmedlemmer:</u>		
Hvert bestyrelsesmedlem modtager årligt en godtgørelse på 3.500 kr.		
2. Indtægter		
Medlemskontingenter	15.404.474	14.980.997
Greenfee indtægter	2.958.596	2.702.975
Spilleretter	47.150	59.350
Arrangementer	630.503	896.409
Driving range	1.942.574	1.833.852
Sponsorater og erhvervsnetværk	1.080.580	1.001.293
Øvrige golfindtægter	1.455.820	1.077.754
Smørum Ladies Open	430.142	389.707
Diverse indtægter	95.003	11.484
Huslejeindtægter	646.543	564.575
Kommunale tilskud	59.639	52.073
Momskompensation	407.585	656.781
	<u>25.158.609</u>	<u>24.227.250</u>
3. Omkostninger til baner og bygninger		
Driftsomkostninger	2.831.292	3.415.998
Lønninger greenkeepere	4.765.233	4.682.580
Bygninger	5.364.007	5.220.064
Afskrivninger	1.334.314	1.167.859
	<u>14.294.846</u>	<u>14.486.501</u>

Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
4. Udvalgsomkostninger			
Turneringsudvalg	155.578	127.473	
Ungdomsudvalg	525.901	524.363	
Klubaktiviteter, handicap-, begynder- og breddeudvalg	472.514	313.517	
Eliteudvalg	939.900	909.478	
Arrangementer	460.310	537.013	
Sponsorater og erhvervsnetværk	282.412	329.291	
Smørum Ladies Open	590.002	446.634	
DGU kontingent og Golfbox	620.066	620.891	
	<u>4.046.683</u>	<u>3.808.660</u>	
5. Administrationsomkostninger			
Lønninger administration, service og reception	3.240.933	3.274.594	
Administrationsomkostninger	2.203.558	1.985.748	
	<u>5.444.491</u>	<u>5.260.342</u>	
6. Materielle anlægsaktiver			
	<u>Baneanlæg</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Indretning lejede lokaler</u>
Kostpris 1. januar 2023	8.527.294	9.729.138	2.523.569
Tilgang	0	866.250	631.913
Afgang	0	-1.378.875	0
Kostpris 31. december 2023	<u>8.527.294</u>	<u>9.216.513</u>	<u>3.155.482</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	4.003.419	5.655.813	2.282.728
Årets afskrivninger	368.732	902.000	132.540
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	0	-912.208	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	<u>4.372.151</u>	<u>5.645.605</u>	<u>2.415.268</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>4.155.143</u>	<u>3.570.908</u>	<u>740.214</u>
Leasede aktiver indgår med en regnskabsmæssig værdi på	0	3.570.908	0

Noter

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
7. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2023	5.007.873	4.671.502
Årets overførte resultat	<u>957.791</u>	<u>336.370</u>
	<u>5.965.664</u>	<u>5.007.872</u>

8. Gældsforpligtelser

	<u>Gæld i alt 31/12 2023</u>	<u>Kortfristet del af lang- fristet gæld</u>	<u>Langfristet gæld 31/12 2023</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Gældsbreve	1.620.921	269.115	1.351.806	89.809
Leasingforpligtelser	3.818.583	677.346	3.141.237	871.494
Periodeafgrænsningsposter	<u>300.000</u>	<u>0</u>	<u>300.000</u>	<u>0</u>
	<u>5.739.504</u>	<u>946.461</u>	<u>4.793.043</u>	<u>961.303</u>

9. Periodeafgrænsningsposter

Forudbetalte kontingenter, spilleretter og sponsorater	<u>379.150</u>	<u>680.843</u>
	<u>379.150</u>	<u>680.843</u>

10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gældsbrief med restsaldo på 1.621 t.kr. pr. 31. december 2023, er der udstedt virksomhedspant på 5 mio.kr. i klubbens driftsinventar og driftsmateriel.

11. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Klubben har indgået lejeaftaler vedrørende jord- og bygningsarealer med en gennemsnitlig årlig ydelse på 2,4 mio.kr. Aftalerne er uopsigelige indtil år 2044.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Smørum Golfklub er aflagt i overensstemmelse med klubbens vedtægter og god regnskabsskik.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde klubben og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå klubben, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Indtægter indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til baner og bygninger

I omkostninger til baner og bygninger indregnes omkostninger, der er afholdt i årets løb til drift af baner og bygninger, herunder omkostninger til greenkeepere, bygninger og afskrivninger på baneanlæg, driftsmateriel/maskiner og indretning af lejede lokaler.

Udvalgsomkostninger

Udvalgsomkostninger omfatter omkostninger forbrugt af klubbens respektive udvalg.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skatter

Som følge af at klubben ikke er skattepligtig af sine aktiviteter, indregnes der ikke aktuelle eller udskudte skatter i årsregnskabet

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Baneanlæg	5-30 år	0 %
Indretning lejede lokaler	5-30 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-9 år	0-10 %

Investeringer i materielle anlægsaktiver under 500 t.kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor klubben har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rente del indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Klubbens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.